

ЗАПИТ

щодо участі у конкурсі із визначення постачальників (виконавців) при здійсненні закупівлі без застосування процедур, передбачених Законом України «Про здійснення державних закупівель» за предметом «Послуги з технічного обслуговування та ремонту інших автомобілів»

1. Замовник:

1.1. Найменування:

Українське державне підприємство поштового зв'язку “Укрпошта” в особі Миколаївської дирекції

1.2. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ: **25382899**

1.3. Місцезнаходження : **вул. Хрещатик, 22, м. Київ, 01001**

1.4. Реєстраційний рахунок замовника :

р/р 260013101340 в ЧОУ ВАТ “Державний ощадний банк України”, МФО 353553,

1.5. Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками (прізвище, ім'я, по батькові, посада та адреса, номер телефону та телефаксу із зазначенням коду міжміського телефонного зв'язку, e-mail) : **Запорожченко О.Н., Постачальник з транспорту Миколаївської дирекції УДППЗ “Укрпошта”, вул. Новозаводська,1, м. Миколаїв, Україна, 54018, тел. (0512) 219127, 0674006126.**

2. Адреса веб-порталу на якому розміщується інформація про закупівлю: www.ukrposhta.com

3. Інформація про проведення конкурсу, наведена у Додатку №5 цього Запиту.

4. Інформація про предмет закупівлі:

4.1. Найменування предмета закупівлі: **Послуги з технічного обслуговування та ремонту інших автомобілів. Код державного класифікатора продукції та послуг ДК 016-97 – 50.20.2.**

4.2. Опис предмета закупівлі чи його частин (якщо замовник передбачає подання конкурсних пропозицій за частинами), в тому числі їх необхідні технічні та інші параметри (технічна специфікація – Додаток №1 до цього запиту):

4.3. Строк поставки товарів або надання послуг: **лютий-грудень 2013 року;**

5. Основні умови договору: **Додаток №3 до запиту.**

6. Строк дії конкурсних пропозицій: **120 днів;**

7. Подання конкурсних пропозицій:

7.1. Місце та спосіб подання: **вул. Новозаводська,1, м. Миколаїв, Україна, 54018, особисто або поштою, каб № 506.**

7.2. Строк: **До 9 год. 00 хв. «23» січня 2013 року.**

7.3. Замовник залишає з собою право змінити запит, або відкликати його, про що обов'язково повідомляються учасники, яким надано запит. Строк подання конкурсних пропозицій, у разі внесення змін до запиту, змінюється, з метою надання учасникам можливості внесення змін до конкурсної документації, про що обов'язково повідомляються учасники, яким відправлено запит.

7.4. Всі витрати Учасника, пов'язані із збиранням документів, складанням та направленням конкурсної пропозиції несе Учасник. У разі якщо Учасника не визнано переможцем, Запит змінено або відкликано, витрати Учасника, пов'язані із збиранням документів, складанням та направленням конкурсної пропозиції останньому не компенсуються.

8. Перелік документів, що має бути поданий учасником (в конверті з конкурсними пропозиціями):

8.1. Реєстр документів.

8.2. Конкурсна пропозиція (згідно Додатку №2).

8.3. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів конкурсної пропозиції підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю;

8.4. Оригінал або нотаріально завірену копію виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців з позначкою про відсутність інформації про те, що Учасника визнано у встановленому законом порядку банкрутом та відносно нього відкрита ліквідаційна процедура, або оригінал довідки (чи нотаріально завірена копія) виданої Міністерством юстиції (або його уповноваженим територіальним органом з питань банкрутства) з позначкою про те, що Учасника не визнано у встановленому законом порядку банкрутом та відносно нього не відкрита ліквідаційна процедура), не більше десятиднєвої давнини відносно дати розкриття пропозицій конкурсних торгів.

8.5. Копія довідки ЄДРПОУ (для юридичних осіб), для фізичних осіб – копія паспорту та ідентифікаційного номера.

8.6. Копія свідоцтва платника податку на додану вартість, єдиного податку;

8.7. Копія Статуту або іншого установчого документу.

8.8. Документи, що підтверджують правомочність на укладення договору про закупівлю відповідно до чинного законодавства.

8.9. Сертифікат відповідності на пропонований товар, послуги (копія завірена печаткою та підписом Учасника), чинний на дату розкриття (за наявності).

8.10. Основні умови договору про закупівлю у відповідності до Додатку №3 цього запиту.

8.11. Копію ліцензії на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такої ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.

8.12. Копії документів дозвільного характеру (у разі якщо для здійснення діяльності з постачання товарів, виконання робіт, надання послуг, що закупаються необхідно отримувати такі документи).

9. Кваліфікаційні вимоги, та спосіб документального підтвердження відповідності учасника цим вимогам.

Вимога	Підтвердження відповідності
Наявність обладнання та матеріальної бази	<ul style="list-style-type: none">▪ довідка (у довільній формі)
Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід	<ul style="list-style-type: none">▪ довідка, у довільній формі, про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід
Проведення учасником підприємницької діяльності відповідно до положень його статуту	<ul style="list-style-type: none">▪ копія статуту
Наявність фінансової спроможності	Копії: <ul style="list-style-type: none">▪ Баланс▪ Звіт про фінансові результати▪ Звіт про рух грошових коштів

10. Критерії оцінки та їх питома вага та методика оцінки:

- Ціна – 60 балів;
- Умови оплати – 15 балів;
- Строки виконання - 15 балів;
- Умови виконання - 10 балів.

11. Кожний учасник має право подати лише одну конкурсну пропозицію.

12. Конкурсна пропозиція подається у письмовій формі за підписом уповноваженої особи учасника. Документи що надаються у вигляді копій мають бути завірені печаткою учасника та підписом уповноваженої особи. Всі документи конкурсної пропозиції подаються у запечатаному конверті, мають бути прошиті, пронумеровані та скріплені печаткою учасника.

Додатки:

- №1 – Технічна специфікація;
- №2 – Форма конкурсної пропозиції;
- №3 – Основні умови договору
- №4 – Форма довіреності

Голова конкурсної комісії



Данильченко І.Є.

ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ

КОД ДЕРЖАВНОГО КЛАСИФІКАТОРА (ДК 016-97) : 50.20.2ПРЕДМЕТ ЗАКУПІВЛІ : «Послуги з технічного обслуговування та ремонту інших автомобілів».

Позиції	Опис
Найменування послуг	«Послуги з технічного обслуговування та ремонту інших автомобілів», а саме : послуги з технічного обслуговування та ремонту автомобілів Замовника (у тому числі зварювальні роботи та обслуговування і ремонт газобалонного обладнання), а також послуги зі зберігання автомобілів Замовника у гаражах і на відкритих стоянках,
Вимоги щодо якості	<ul style="list-style-type: none"> - відповідність послуг встановленим вимогам національних стандартів ДСТУ та ТУ; - здатність послуг забезпечити безпечні умови експлуатації автотранспорту та встановлений ресурс роботи (термін гарантії); - Постачальник встановлює гарантію на надані послуги на термін у 6-ть місяців з дати надання послуг, протягом яких зобов'язується безкоштовно негайно усувати виявлені недоліки.
Строки й періодичність закупівель	Протягом 2013 р., у відповідності до наданих замовлень
Умови та адреса надання	Послуги Замовнику надаються протягом 3-х днів після надання замовлення Постачальнику. Місце надання послуг : у місцях дислокації автотранспорту структурних підрозділів Миколаївської дирекції УДППЗ «Укрпошта» - м. Миколаїв, м. Вознесенськ, м. Первомайськ, м. Н. Буг, м. Южноукраїнськ, м. Снігурівка, м. Баштанка.

(підпис уповноваженої особи, завірений печаткою - за наявності)

(дата)

ФОРМА КОНКУРСНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

1. Після вивчення Вашого запиту, та на його виконання, ми, уповноважені на підписання Договору про закупівлю, маємо можливість та згодні виконати зазначене, як це буде обумовлено Замовником у разі акцепту нашої конкурсної пропозиції.

Ми зобов'язуємося виконувати свої зобов'язання відповідно до визначених нами умов та ціни пропозиції у відповідності до отриманого запиту (з включенням всіх додаткових витрат, витрат на доставку, податків і зборів, необхідних платежів, що сплачуються або мають бути сплачені Учасником, згідно із законодавством України) на загальну суму:

№	Найменування предмету закупівлі (послуги)	Автомобілі для надання послуг		Вартість послуги (грн. без ПДВ)	Сума (грн. з ПДВ)
		марка	кількість		
1	Технічне обслуговування та ремонт газобалонного обладнання BRC (Італія), а саме :	ГАЗ-2705 (3302), УАЗ-3741 (3909, 3962), ГАЗ-53 (52, 3307), ЗИЛ-4318 10	X	X	X
	Замена редуктора		5		
	Замена ремкомплекта		27		
	Замена бензинового клапана		5		
	Замена газового клапана		5		
	Замена емулятора форсунок		5		
	Замена емулятора лямбда зонда		5		
	Замена переключателя		5		
	Замена трубки d6,		5		
	Замена трубки d8		5		
	Замена трубки d 10		5		
	Замена вентиля		5		
	Замена клапана вентиля		5		
	Замена переходника		5		
	Замена прокладки		8		
	Замена фільтра фетрового		27		
	Регулювання газового обладнання		27		
	Замена регулятора газу		5		
	Замена шланга		5		
	Замена смесителя газу		5		
	Замена ВЗУ	5			
	Замена вариатора опереження заживання	5			
	Замена контактної групи	5			

	Установка вариатора опережения зажигания		5			
	Установка контактной группы		5			
	Чистка газового клапана		27			
	Чистка редуктора		27			
	Замена фильтра газового клапана		27			
	Замена картриджа газового фильтра		27			
	Замена форсунки		5			
	Замена манометра		5			
	Замена электромагнитной катушки		5			
	Замена кольца антихлопа		5			
	Замена защитной крышки антихлопа		5			
	Замена мультиклапана +взу		5			
	Ремонт трубки		5			
	Опрессовка газовой системы		12			
	Монтаж ГБО на а\м (пропан)		13			
2	Зварювальні роботи, а саме :	ГАЗ-2705 (3302), УАЗ-3741 (3909, 3962)	X	X	X	
	Розшивка днища кабіни (правий, лівий лонжерон)		7			
	Розшивка внутрішніх деталей нижньої частини кузову		7			
	Розшивка бокової панелі кузова (з аркою крила)		7			
	Розшивка заднього лонжерону		7			
	Зварювання днища кабіни		7			
	Зварювання даху кузова		7			
	Зварювання переднього лонжерону		7			
	Зварювання заднього лонжерону		7			
	Зварювання внутрішніх деталей нижньої частини кузову		7			
	Зварювання бокової панелі кузова (з аркою крила)		7			
	Обробка вварних деталей та зварювальних швів (зачистка, ґрунтовка)		7			
3	Зберігання автомобілів		ГАЗ-2705 (3302),	4	за добу	

	Замовника у гаражах і на відкритих стоянках	УАЗ-3741 (3909, 3962),			
Загальна вартість пропозиції					

2. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені нашою пропозицією.

3. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 120 календарних днів з дня, що встановлений у запиті як останній день подання конкурсних пропозицій.

4. Ми згодні дотримуватися умов своєї пропозиції протягом дії договору. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

5. До того часу, поки між нами не буде підписано Договору про закупівлю, буде діяти ця конкурсна пропозиція та основні умови договору про закупівлю.

(підпис уповноваженої особи, завірений печаткою (за наявності))

(дата)

ОСНОВНІ УМОВИ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ

Предмет договору – *Постачальник зобов'язується протягом 2013 р. надати Замовнику у місяцях дислокації автотранспорту його структурних підрозділів «Послуг з технічного обслуговування та ремонту інших автомобілів» (надалі Послуги) для автомобілів Замовника, а Замовник прийняти та оплатити отримані Послуги.*

1. Якість Послуг : *відповідність послуг встановленим вимогам національних стандартів ДСТУ та ТУ; здатність послуг забезпечити безпечні умови експлуатації автотранспорту та встановлений ресурс роботи (термін гарантії; Постачальник встановлює гарантію на надані послуги на термін у 6-ть місяців з дати надання послуг, протягом яких зобов'язується безкоштовно негайно усувати виявлені недоліки.*
2. Ціна за Послугу : *Ціна за послугу може бути змінена не більш як на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі.*
3. Умови та порядок розрахунків: *оплата за отримані послуги здійснюється помісячно – упродовж наступних 30 календарних днів за минулий місяць; оплата здійснюється, у безготівковій формі та національній валюті – гривні, на підставі первинних документів, оформлених належним чином.*
4. Строк та умови поставки – *протягом 2013 р., у відповідності до наданих замовлень, протягом 3-х днів після надання замовлення Постачальнику.*
5. Місце надання Послуг: *Постачальник забезпечує надання Послуг у місяцях дислокації автотранспорту Замовника: м. Вознесенськ, м. Южноукраїнськ, м. Первомайськ, м. Снігурівка, м. Баштанка, м. Новий Буг, м. Миколаїв,*
6. Кількість Послуг : *може бути зменшена Замовником, у зв'язку з фінансовими та виробничими можливостями та потребами Замовника та залежно від реального фінансування видатків.*
7. У разі надання Послуг, що не відповідають вимогам щодо якості: *Постачальник встановлює гарантію на надані Послуги на термін у 6-ть місяців, протягом яких зобов'язується негайно усувати виявлені недоліки.*
8. Термін дії договору : *з моменту підписання і до 31.12.2013 р., але у будь – якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань у частині розрахунків.*
9. Відповідальність сторін::
 - *за порушення строків надання Послуг з Постачальника стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості невчасно наданої Послуги за кожен день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості;*
 - *за порушення умов зобов'язання щодо якості Послуг, з Постачальника стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних Послуг.*

Ми згодні з тим, що зазначені умови будуть включені до Договору про закупівлю.

.....
(підпис)

.....
(посада)

.....М. П (за наявності)

ОФОРМЛЮЄТЬСЯ НА ФІРМОВОМУ БЛАНКУ УЧАСНИКА
(назва, поштові, банківські реквізити, тел./факс учасника)

місто _____
_____ (дата прописом)

Довіреність

Цією довіреністю уповноважується _____ (посада, ПІБ), паспорт _____ (серія) № _____, виданий _____ (ким) «____» _____ року на право представляти інтереси _____ (найменування учасника закупівлі) під час проведення _____ (найменування Замовника) закупівлі _____ (назва предмету закупівлі) з усіма правами, що необхідні для здійснення такого роду повноважень, в тому числі: подавати заявки, запити та інші документи, отримувати відповіді на запити, подавати Замовнику конкурсну пропозицію, подавати роз'яснення щодо змісту конкурсної пропозиції, а також вчиняти інші дії, передбачені законодавством України для такого роду повноважень та які на думку представника будуть доцільними для правильного та ефективного ведення справ від імені _____ (найменування учасника).

Довіреність видана строком на _____ і дійсна до _____.

_____ Зразок підпису уповноваженої особи.

_____ (посада та ПІБ керівника учасника)

_____ підпис керівника учасника

М.П. (за наявності)*

* у випадку, якщо учасник є фізичною особою-підприємцем та не має печатки, довіреність повинна бути посвідчена нотаріально.

Проведення конкурсу

1. Протягом 10 робочих днів, з останнього дня, встановленого для подання конкурсних пропозицій, конкурсна комісія збирається на засідання з метою розгляду, оцінки наданих пропозицій, та визначення найбільш вигідної конкурсної пропозиції (визначення переможця) у відповідності до критеріїв та методики оцінки, що зазначені у Запиті.

2. Комісія провадить розкриття конвертів із конкурсними пропозиціями, перевіряє чи відсутні підстави для відхилення конкурсних пропозицій у відповідності до п. 4.5. Положення про проведення конкурсних торгів та вирішує питання про їх допущення до оцінки.

4. Конкурсна комісія визначає переможця конкурсу з числа учасників, конкурсні пропозиції яких допущені до оцінки, на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених у Запиті.

5. Критеріями оцінки є:

Ціна, умови оплати, строки виконання, умови виконання.

Критерії оцінки та їх питома вага вказані у Запиті.

6. Замовник та учасники не можуть ініціювати переговори з питань внесення змін до змісту поданої конкурсної пропозиції.

7. Замовник відхиляє конкурсну пропозицію, у разі якщо:

- 1) учасник не відповідає кваліфікаційним критеріям, встановленим у Запиті;
- 2) учасником не надано документів, що підтверджують правомочність на укладення договору про закупівлю;
- 3) учасник визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та відносно нього відкрита ліквідаційна процедура;
- 4) конкурсна пропозиція не відповідає умовам Запиту;
- 5) учасник не провадить господарську діяльність відповідно до положень його статуту;
- 6) пропозиція подана учасником, який є пов'язаною особою з іншими учасниками конкурсу;

Зразок оформлення конверту, у якому подається пропозиція конкурсних торгів

Не відкривати до 9 год. 00 хв. «23» січня 2013 року

Найменування учасника
Код за ЄДРПОУ
Адреса (місцезнаходження)
Телефон

ПРОПОЗИЦІЯ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ

на закупівлю:

Послуги з технічного обслуговування та ремонту інших автомобілів

Українське державне підприємство
поштового зв'язку «Укрпошта»
Миколаївська дирекція
54018, м. Миколаїв, вул. Новозаводська, 1